

西区民まつり実行委員会 宛

令和7年度 西区民まつり「文化と健康のつどい」 出展申込書

団体名			
団体代表者氏名（ふりがな）		連絡先	
		電 話	- -
		携 帯	- -
団体代表者住所 〒 -			
連絡担当者氏名（ふりがな）		連絡先	
		電 話	- -
		携 帯	- -
連絡担当者住所 〒 -			
メールアドレス		書類郵送先住所（いずれかにチェック）	
		☐ 団体代表者	☐ 連絡担当者
「募集要項」Ⅳその他項目 1宣伝・PR活動 2募金活動 3まつり会場内で禁止する行為 4出展の不可 について理解をし、同意いたします			自署のサインをお願いします

出 展 内 容

1 催し物名称				
2 出展内容				
3 出 展 料	A 受付手数料（通信費等含む）			A 5,000 円
	B 物品レンタル代金・電気使用量の合計			B 円
	テント（3.6m×5.4m）	1 張	22,000円	張 円
	机（1.8m×0.6m）	1 台	1,700円	台 円
	パイプ 椅子	1 脚	300円	脚 円
	電気使用（有・無）	使用料	1,000円	有 円
	お支払い金額（A+Bの合計額）			円
4 電気使用	※1500Wまで 2個口のコンセントになります。使用目的をご記入下さい。			
	使用機材	目的	電気容量	台数 総ワット数
	①			台 w
	②			台 w

実行委員会記入 受付日 令和7年 月 日

※ご記入いただいた情報は「文化と健康のつどい」出展申込書の目的以外に使用いたしません。

令和7年度 文化と健康のつどい 催し物 出展団体

パンフレット掲載用 団体PR文作成シート

文化のつどいへのご出展ありがとうございます。

当日、会場にて配布する「案内パンフレット」では、どんな団体がどのような出展しているのか、ブースの内容と来場者に対するメッセージも記載します。

団体名及び A～C の3項目の内容を全てご記入ください。原則として記入された文章をそのまま掲載します(校正や確認は行いません)ので、お間違えがないよう、記入後に、もう一度ご確認くださいませよう、ご協力をお願いします。

団体名:

A 【出展内容】 当日、ブースで何をしますか？ 20 字程度
(例:〇〇の紹介をします/〇〇の販売!/〇〇の相談に応じます/□□の活動紹介とボランティア募集…など)

20 字程度

B 【ターゲット】 当日、どんな方と出会いたい(ブースに来てほしい)ですか？ 20 字程度
(例:親子連れ/〇〇の情報がほしい人/△△に興味がある人/シニア世代でボランティアがしたい人…など)

20 字程度

C 【PR】 ブースを訪れる方にメッセージをどうぞ！ 10 字程度

10 字程度

返送先:西区民まつり実行委員会「出展団体」係

申込書に添付してご提出ください